



คำร้องพักการเรียน  
Request Form for Suspension of Studies

REG 8

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย  
Chiang Rai Rajabhat University

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
Date Month Year

เรื่อง ขอพักการเรียน  
Subject : Request for Suspension of Studies

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย  
Dear President of Chiang Rai Rajabhat University,

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว, ยศ ให้เขียนเต็ม).....  
I am (Mr. / Mrs. / Miss / Title in Full)

รหัสนักศึกษา..... นักศึกษาภาค.....  ปกติ (จ - ศ)  ปกติ (ส - อ)  
Student Code Status of Student a regular student a weekend student

หลักสูตร..... สาขาวิชา..... เบอร์โทรศัพท์.....  
Curriculum Major Tel. No.

มีความประสงค์ ขอพักการเรียน ในภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....  
I am requesting for suspension of studies during the semester of academic year

เนื่องจากเหตุผล (Reason of my request) .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (Please consider my request) ขอแสดงความนับถือ  
Yours sincerely,

ลงชื่อ.....  
Signature

(.....)

1 สำหรับเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบข้อมูลก่อนดำเนินการพักการเรียน	2 อาจารย์ที่ปรึกษา Adviser's Comment
1.ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาครั้งสุดท้าย ภาคเรียนที่...../..... 2.พักการเรียนครั้งสุดท้าย ภาคเรียนที่...../..... 3.ผลการเรียนสะสม..... <input type="checkbox"/> ไม่ได้ลงทะเบียนเรียน <input type="checkbox"/> ไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา <input type="checkbox"/> ได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว 4.วันที่เข้า (ว/ด/ป).....ชั้นปีที่..... (ทั้งนี้นับชั้นปีไม่เกิน 8 ปี หรือ 10 ปี) ลงชื่อ(Signature).....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	เรียน อธิการบดี (Dear President,) ..... ..... ..... ..... ..... .....
3 กองพัฒนานักศึกษา(กองทุนกู้ยืมมา) Department of Student Loan	4 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน The office of Academic Affairs and Registration
เรียน อธิการบดี (Dear President,) <input type="checkbox"/> เป็นนักศึกษาทุน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นนักศึกษาทุน ลงชื่อเจ้าหน้าที่กองทุนกู้ยืม .....	เรียน อธิการบดี (Dear President,) นักศึกษาขอพักการเรียน ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา..... ให้ชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ ลงชื่อ (Signature)..... ...../...../.....
5 กองคลัง (Financial Office)	6 นายทะเบียน (Registrar)
ได้รับค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน.....บาท Already received the fee totally baht ตามใบเสร็จเลขที่..... According to the receipt No. ลงชื่อ(Signature).....ผู้รับเงิน(Financial officer) ...../...../.....	..... ..... ..... .....
7 หมายเหตุ : เมื่อชำระเงินที่กองคลังแล้ว ให้นำแบบฟอร์มนี้ ยื่นที่ ช่องบริการหมายเลข 3 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน Remarks : The student must return this form, Please send your request form at counter number 3 at the office of Academic Affairs and Registration after having paid at the finance division.	
8 ดำเนินการพักการเรียนในระบบ พักการเรียน <input type="checkbox"/> 1 .BOS 1. BOS...../...../..... <input type="checkbox"/> 2. FOX 2. FOX...../...../.....	

