



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบ

เพื่ออนุรักษ์ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี ในส่วนที่เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเพื่อรักษามาตรฐานและการประกันคุณภาพการเรียนการสอน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบไว้ ดังต่อไปนี้

๑. หลักเกณฑ์การจัดสอบ

(๑) ให้มีการวัดผลการเรียนการสอนในทุกรายวิชาของมหาวิทยาลัย โดยการสอบ กลางภาคและปลายภาคเรียน ตามตารางสอบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้

ก. รายวิชาที่มีหน่วยกิตและรหัสวิชาระบุไว้อย่างชัดเจนว่าเป็นรายวิชาที่เป็น ภาคปฏิบัติ รายวิชาเตรียมฝึก รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาสหกิจศึกษา หรือรายวิชาที่มีลักษณะ เดียวกัน ให้ผู้สอนดำเนินการวัดผลโดยปฏิบัติหรือฝึกปฏิบัติแทน

ข. รายวิชาที่มีผู้เรียนเพียงหมู่เรียนเดียวและมีนักศึกษา จำนวนไม่เกินยี่สิบคน ให้ผู้สอนจัดสอบนอกตาราง

ค. รายวิชาที่โดยหลักปฏิบัติตามปกติไม่ได้กำหนดให้มีการสอบกลางภาค โดยการสอบแบบตัดตอนเฉพาะส่วนใดส่วนหนึ่งของเนื้อหาวิชา แต่ใช้การสอบประมวลความรู้โดยรวมทั้งระบบใน คราวเดียว ให้จัดสอบเฉพาะปลายภาคเรียน

ง. รายวิชาในหลักสูตรที่องค์กรวิชาชีพหรือสภาวิชาชีพกำหนด กรณีรายวิชาตาม ข. หากผู้สอนเห็นว่าเป็นรายวิชาที่มีความจำเป็นต้องจัดสอบ ตามตารางสอบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ผู้สอนทำบันทึกโดยความเห็นชอบของคณบดีเสนอมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการจัดสอบตามตารางสอบ

ให้คณบดีจัดทำบัญชีรายชื่อวิชาพร้อมรหัสรายวิชาที่คณะประสงค์จัดสอบนอกตาราง เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาวันกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาในภาคเรียนนั้น ๆ ไม่น้อยกว่าสิบวัน

(๒) ในการสอบภาคปฏิบัติและหรือการสอบนอกตาราง ให้อาจารย์ผู้สอนหรือโปรแกรม วิชาดำเนินการสอบเอง โดยต้องระบุ วัน เวลา และห้องสอบเป็นการล่วงหน้า โดยความเห็นชอบของประธาน โปรแกรมวิชาและคณบดีแล้วรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ ทั้งนี้ การกำหนด วันดังกล่าว ต้องไม่กระทบ ต่อการสอบรายวิชาอื่นตามตารางสอบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ให้คณบดีกำกับดูแลการสอบภาคปฏิบัติและหรือการสอบนอกตารางโดย เสร็จครัด ทั้งนี้ เพื่อรักษาไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานวิชาการของมหาวิทยาลัย

(๓) กำหนดเวลาที่ใช้สอบในแต่ละรายวิชา ทั้งการสอบกลางภาคเรียนและการสอบ ปลายภาคเรียน ให้เป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้



- | | |
|---|--------------|
| ก. รายวิชาที่มี ๑ หน่วยกิต ให้ใช้เวลาสอบ | ๑ ชั่วโมง |
| ข. รายวิชาที่มี ๒ หน่วยกิต ให้ใช้เวลาสอบ | ๑.๓๐ ชั่วโมง |
| ค. รายวิชาที่มี ๓ หน่วยกิต ให้ใช้เวลาสอบ | ๒ ชั่วโมง |
| ง. รายวิชาที่มีมากกว่า ๓ หน่วยกิต ให้ใช้เวลาสอบ | ๓ ชั่วโมง |
- (๔) รายวิชาในหลักสูตรตามข้อ ๑ (๑) ค. ให้ใช้เวลาสอบตามเกณฑ์ ดังนี้
- | | |
|---|-----------|
| ก. รายวิชาที่มี ๒ หน่วยกิตหรือน้อยกว่าให้ใช้เวลาสอบ | ๒ ชั่วโมง |
| ข. รายวิชาที่มี ๓ หน่วยกิตหรือมากกว่าให้ใช้เวลาสอบ | ๓ ชั่วโมง |

๒. แนวปฏิบัติในการจัดทำข้อสอบ

(๑) กรณีรายวิชาเดียวกัน แต่มีผู้เรียนหลายหมู่เรียนและมีผู้สอนมากกว่าหนึ่งคน ให้ใช้ข้อสอบชุดเดียวกันและใช้แนวปฏิบัติในการสอบและคะแนนการสอบแบบเดียวกัน

(๒) อาจารย์ผู้สอนต้องรับผิดชอบในการจัดทำข้อสอบทั้งกลางภาคและปลายภาคเรียน โดยให้คณะและโปรแกรมวิชา/สาขาวิชาเป็นผู้กำกับดูแล ประสานงาน และอำนวยความสะดวก

(๓) การบรรจุข้อสอบเข้าซอง ให้อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบจำนวนข้อสอบและกระดาษคำตอบให้เพียงพอกับจำนวนนักศึกษาที่มีสิทธิสอบ โดยเพิ่มข้อสอบสำรองพร้อมกระดาษคำตอบไว้จำนวน ๒ ชุด และให้บรรจุบัญชีรายนามนักศึกษาตามลำดับรหัสประจำตัวสำหรับให้นักศึกษาลงลายมือชื่อผู้เข้าสอบด้วย จำนวน ๑ ชุด

(๔) ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำข้อสอบสำรอง จำนวน ๑ ชุด ส่งให้คณะต้นสังกัด

๓. การนำส่งและการรับ-ส่งข้อสอบ

(๑) ให้อาจารย์ผู้สอนนำส่งข้อสอบที่ใช้สอบ ณ สำนักงานคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัดหรือจุดรับ-ส่งข้อสอบ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนการสอบรายวิชานั้น และให้รับข้อสอบไปตรวจภายในวันรุ่งขึ้นหลังการสอบรายวิชานั้นเสร็จสิ้น

(๒) ให้กรรมการกำกับการสอบ รับข้อสอบที่จะใช้สอบจากกรรมการประจำคณะหรือกรรมการ ณ จุดรับ - ส่งข้อสอบ ก่อนเวลาสอบรายวิชานั้นไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที โดยควรไปถึงห้องสอบก่อนเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที และให้นำส่งข้อสอบพร้อมกระดาษคำตอบที่ได้ตรวจสอบครบตามจำนวนแล้วทันทีที่ปฏิบัติภารกิจกำกับการสอบรายวิชานั้นเสร็จสิ้น

(๓) ให้กรรมการประจำคณะหรือกรรมการที่มีหน้าที่รับ-ส่งข้อสอบอยู่ปฏิบัติหน้าที่ ณ จุดรับ-ส่งข้อสอบ ก่อนเวลาสอบของวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที

๔. การกำกับการสอบ

(๑) ให้ผู้ที่มีหน้าที่เป็นกรรมการดำเนินการสอบและกำกับการสอบ ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดและเต็มความสามารถ ตามประกาศและคำสั่งของมหาวิทยาลัย

ขณะปฏิบัติหน้าที่กำกับการสอบ ต้องไม่ทำภารกิจอื่นใดอันไม่เกี่ยวข้องกับกำกับการสอบ

การไม่ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลหรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(๒) กรณีที่กรรมการกำกับการสอบผู้ใดมีกิจจำเป็นไม่สามารปฏิบัติหน้าที่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้กรรมการกำกับการสอบผู้นั้นรับผิดชอบแลกเปลี่ยน หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นที่มีหน้าที่ใน



มหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่แทน โดยต้องแจ้งขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าและต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยก่อนจึงจะดำเนินการได้

(๓) ให้คณบดี ควบคุม กำกับ ดูแล บุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด และอย่างเต็มความสามารถ และแก้ปัญหากรณีทีบุคลากรในสังกัดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

(๔) ให้กรรมการกำกับการสอบ ตรวจสอบบัตรประจำตัวนักศึกษาทุกคนก่อนอนุญาตให้เข้าห้องสอบ และไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่มียบัตรประจำตัวนักศึกษานำมาแสดงตน เข้าห้องสอบ

กรณีนักศึกษาไม่มีบัตรประจำตัวนักศึกษานำมาแสดงตนเพื่อเข้าห้องสอบ ให้นักศึกษาไปติดต่อขอออกใบรับรองการเป็นนักศึกษา ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อใช้แสดงตนในการเข้าห้องสอบ โดยใช้ควบคู่กับบัตรประจำตัวซึ่งมีภาพถ่ายของตนปิดอยู่ที่ทางราชการออกให้

(๕) ไม่อนุญาตให้นักศึกษาเข้าห้องสอบ หลังเวลาสอบเริ่มไปแล้ว ๑๕ นาที เว้นแต่กรณีมีเหตุสุดวิสัยอย่างแท้จริง ให้อยู่ในดุลพินิจของกรรมการกำกับการสอบ

(๖) ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบนำเครื่องมือสื่อสาร หรือเอกสาร ตำราใด ๆ เข้ามาในห้องสอบโดยเด็ดขาด เว้นแต่อุปกรณ์ เครื่องเขียนที่ใช้ในการทำข้อสอบ หรือที่อาจารย์ประจำวิชานั้นระบุอนุญาตไว้บนใบปะหน้าของข้อสอบเท่านั้น

ผู้ที่นำเครื่องมือสื่อสาร หรือเอกสาร ตำราใด ๆ เข้ามาในห้องสอบ ถือว่ามีเจตนากระทำการทุจริตในการสอบ

(๗) ให้กรรมการกำกับการสอบ กำกับการสอบให้เป็นไปด้วยความสุจริต ดำเนินการให้ผู้เข้าสอบลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ จัดเก็บและตรวจนับข้อสอบเรียงตามหมายเลขข้อสอบและกระดาษคำตอบเรียงตามรหัสประจำตัวผู้เข้าสอบให้ครบตามจำนวน และลงลายมือชื่อกำกับก่อนนำส่งคณะหรือจุดรับ-ส่งข้อสอบ

(๘) ในกรณีผู้เข้าสอบผู้ใดกระทำการทุจริตในการสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้กรรมการกำกับการสอบสั่งให้ผู้ผู้นั้นยุติการสอบในทันทีและบันทึกการทุจริตนั้นไว้บนหัวกระดาษคำตอบ พร้อมแนบหลักฐาน/ข้อมูล ถ้ามี และลงลายมือชื่อกำกับไว้ แล้วให้ทำบันทึกรายงานมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการทางวินัยแก่นักศึกษาผู้นั้นต่อไป

๕. การปฏิบัติตนของผู้เข้าสอบ

(๑) นักศึกษาภาคปกติ (เรียนจันทร์-ศุกร์) จะต้องแต่งกายให้เรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยเครื่องแบบและการแต่งกายของนักศึกษา สำหรับนักศึกษาภาคปกติ (เรียนเสาร์-อาทิตย์) จะต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยเป็นสุภาพชน เหมาะสมกับสถานภาพการเป็นนักศึกษา

ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่แต่งกายไม่เรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยหรือแต่งกายไม่สุภาพเรียบร้อยเหมาะสมกับสถานภาพการเป็นนักศึกษา เข้าห้องสอบ

(๒) นักศึกษาต้องนำบัตรประจำตัวนักศึกษาแสดงต่อกรรมการกำกับการสอบก่อนเข้าห้องสอบ และเมื่อเข้าห้องสอบแล้วให้นำบัตรประจำตัวนักศึกษาวางไว้บนโต๊ะวางข้อสอบเพื่อให้กรรมการตรวจสอบซ้ำซึ่งจะตรวจทุกครั้งเมื่อนักศึกษาเข้าสอบ

ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่มียบัตรประจำตัวนักศึกษา เข้าห้องสอบ

กรณีนักศึกษาไม่มีบัตรประจำตัวนักศึกษา ให้นักศึกษาไปติดต่อขอออกใบรับรองการเป็นนักศึกษา ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อใช้แสดงตนในการเข้าห้องสอบโดยใช้ควบคู่กับบัตรประจำตัวซึ่งมีภาพถ่ายของตนปิดอยู่ที่ทางราชการออกให้



(๓) ห้ามผู้เข้าสอบนำเครื่องมือสื่อสาร หรือเอกสาร ตำราใด ๆ เข้ามาในห้องสอบโดยเด็ดขาด เว้นแต่อุปกรณ์ เครื่องเขียนที่ใช้ในการทำข้อสอบ หรือที่อาจารย์ประจำวิชานั้นระบุอนุญาตไว้บนใบปะหน้าของข้อสอบเท่านั้น

(๔) ผู้เข้าสอบต้องลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และทำการสอบด้วยความสุจริต การทุจริต การร่วมทุจริตหรือการพยายามทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้ถือว่าเป็นผู้สอบตกในรายวิชานั้น ตามระเบียบ ข้อบังคับในส่วนที่ว่าด้วยการวัดผลของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยจะดำเนินการทางวินัย

(๕) นักศึกษาที่ขาดสอบกลางภาคเรียนด้วยเหตุผลความจำเป็น หรือเหตุสุดวิสัยให้ดำเนินการขออนุญาตสอบต่ออาจารย์ประจำวิชาโดยความเห็นชอบของประธานโปรแกรมวิชาหรือประธานสาขาวิชาและคณบดีคณะต้นสังกัดรายวิชานั้น พร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณาภายในเวลาสิบสี่วันนับจากวันสุดท้ายของการสอบกลางภาคเรียนของภาคเรียนนั้น ๆ กรณีรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้ดำเนินการขออนุญาตสอบต่อผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อพิจารณา

ให้คณบดีหรือผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน แล้วแต่กรณีพิจารณาอนุญาตการสอบแล้วแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนหรือเจ้าหน้าที่หน่วยสอบวัดทราบ และให้อาจารย์ผู้สอนหรือเจ้าหน้าที่หน่วยสอบวัดดำเนินการจัดสอบให้แล้วเสร็จก่อนการสอบปลายภาคเรียนไม่น้อยกว่าสิบสี่วัน แต่ถ้าคณบดีหรือผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน แล้วแต่กรณี ไม่อนุญาตให้สอบ ให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับคะแนนการสอบกลางภาคเรียน เป็น "๐"

(๖) นักศึกษาที่ขาดสอบปลายภาคเรียนด้วยเหตุผลความจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยให้ดำเนินการขอสอบภายในยี่สิบเอ็ดวันนับแต่วันสอบวันสุดท้าย หากเลยเวลาที่กำหนดให้ถือว่าสละสิทธิ์

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ทศพล อารีนิจ)

อธิการบดี